

ДОГОВОР № ____/У
на оказание услуг

г. Пермь

«__» _____ 202__г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Уральский учебно-методический центр", именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице директора Грехова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, Лицензии от 31.01.2017 рег.№ 5774, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края с одной стороны и

_____, именуем (ый; ая) в дальнейшем
ФИО

ЗАКАЗЧИК, действующ (ий; ая) от своего имени и в своих интересах с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **Заказчик** поручает, а **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется оказать услуги в форме:

«ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ»

1.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан: Выдать заказчику документы, подтверждающие прохождение обучения и полученный уровень знаний слушателями - протокол проверки знаний, при условии полного выполнения слушателями учебной программы, успешного прохождения контроля уровня знаний

1.3. **ЗАКАЗЧИК** обязан произвести оплату услуг **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и обеспечить возврат одного экземпляра договора, подписанного двумя сторонами, в сроки, приемлемые для делового оборота.

1.4. Сроки оказания услуг: _____ 202__г.

1.5. Место оказания услуг: _____

1.6. Форма обучения выбирается по согласованию между сторонами: очная, заочная, очно-заочная.

1. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг по договору составляет:

_____ (_____).
сумма цифрами и прописью

2.2. Услуги **ИСПОЛНИТЕЛЯ** налогом на добавленную стоимость не облагаются (без НДС) в соответствии с п.2 ст.149 НК РФ.

2.3. Стоимость услуг **ИСПОЛНИТЕЛЯ** определяется на основании выставленных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** счетов.

2.4. Выставленный счет направляется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** на электронную почту **ЗАКАЗЧИКА**, указанную в настоящем пункте, направление счета на электронную почту считается надлежащим способом уведомления **ЗАКАЗЧИКА** о выставленном счете, направление счета в оригинале на почтовый адрес **ЗАКАЗЧИКА** осуществляется только по письменной просьбе **ЗАКАЗЧИКА**. Для целей направления счетов **ЗАКАЗЧИКУ** согласован следующий адрес электронной почты:

_____.
2.5. Оплата выставленного **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** счета должна производиться **ЗАКАЗЧИКОМ** в течение 7 (семи) календарных дней с момента направления счета на электронную почту **ЗАКАЗЧИКА**.

2.6. Оплата производится в безналичной форме на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, либо внесением денежных средств в кассу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, либо любым другим способом не запрещенным законодательством РФ. Датой исполнения обязанностей по оплате услуг по договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор действует с момента заключения до момента выполнения обеими сторонами принятых на себя обязательств.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.2. Все споры по договору решаются путем переговоров и в органах суда.

4.3. По окончании оказания услуг **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет **ЗАКАЗЧИКУ**:

- Акт сдачи-приемки услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** гарантирует полноту, качество и достоверность информации, предоставляемой **ЗАКАЗЧИКУ** в рамках настоящего договора.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Прекращение договора исполнением либо расторжением, не освобождает стороны от ответственности в виде неустойки и штрафов, в том случае, если такие меры ответственности подлежат применению к стороне, нарушившей обязательство по договору.

5.3. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договора выразившееся в нарушении сроков оказания услуг по договору в виде неустойки, которая начисляется **ИСПОЛНИТЕЛЮ** в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг, указанных в счете, выставленном Исполнителем по заявке **ЗАКАЗЧИКА**, за каждый день просрочки оказания услуг, но не более 10% (десяти процентов) от суммы, указанной в счете по конкретной заявке.

5.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договора выразившееся в неоказании услуг по вине Исполнителя (оказании услуг не в полном объеме по вине **ИСПОЛНИТЕЛЯ**) в виде штрафа в размере 5% (пяти процентов) от суммы, указанной в счете по конкретной заявке.

5.5. Неустойка и/или штрафы применяются к **ИСПОЛНИТЕЛЮ** в следующем порядке: при возникновении обстоятельств, указанных в п. 2 и/или 3, неустойка и/или штраф подлежит исчислению, на исчисленную сумму неустойки и/или штрафа уменьшается стоимость оказанных исполнителем услуг, счет по соответствующей заявке **ЗАКАЗЧИКА** подлежит корректировке в сторону уменьшения на соответствующую сумму неустойки и/или штрафа.

5.6. **ЗАКАЗЧИК** несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договора выразившееся в неоплате (несвоевременной оплате) счета за услуги исполнителя по настоящему договору в виде неустойки в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг, указанных в счете, выставленном **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** по заявке **ЗАКАЗЧИКА**, за каждый день просрочки оплаты по договору, но не более 10% (десяти процентов) от суммы, указанной в счете по конкретной заявке.

5.7. **ЗАКАЗЧИК** несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договора выразившееся в неявке персонала **ЗАКАЗЧИКА** для прохождения обучения по предмету, указанному в заявке, в виде штрафа в размере 5% (пяти процентов) от суммы, указанной в счете по конкретной заявке.

5.8. Стороны договорились, что для целей применения ответственности сторон по договору обязателен претензионный порядок. Претензия, касающаяся неисполнения либо ненадлежащего исполнения договора может быть направлена посредством электронной почты, указанной в разделе реквизиты сторон, обязательно должна быть направлена по адресу стороны, указанному в ЕГРЮЛ, в письменном виде, с оригинальной подписью уполномоченного лица, заверенная синей печатью стороны. Срок ответа на претензию - 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии стороной, которой она адресована, любым, указанным в настоящем пункте, способом.

5.9. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего договора.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки,

коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФИО полностью

Адрес регистрации: _____

Паспорт _____

СНИЛС _____

Тел. _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
"Уральский учебно-методический центр"
ИНН 5902034575 КПП 590201001 ОГРН 1165958063590
Юридический адрес: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 124, офис 403
Почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 124, офис 403
Тел. (342)259-44-43, 259-44-45
Р/с 407038105490000000091 в Волго-Вятском банке Сбербанка РФ г. Перми
К/с 301018109000000000603
БИК 042202603

ЗАКАЗЧИК

_____ (_____)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор АНО ДПО «УУМЦ»

_____ С.В. Грехов

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Я, (ФИО) _____

Зарегистрированный (ая) по адресу:

Адрес регистрации: _____

Паспорт _____

СНИЛС _____

Тел. _____

настоящим даю свое согласие на обработку в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Уральский учебно-методический центр», далее АНО ДПО «УУМЦ» персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- домашний адрес, адрес места проживания, адрес регистрации;
- место работы;
- домашний, мобильный и служебный телефоны;
- прочие сведения.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях обеспечения учебного процесса в отношении меня.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

АНО ДПО «УУМЦ» гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что АНО ДПО «УУМЦ» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: _____

Подпись: _____ / _____